

Số: 440/TM-TTYT

Thanh An, ngày 07 tháng 4 năm 2026

THÔNG BÁO

Đề nghị thông báo giá và mời tham gia gói thầu: Bảo trì phần mềm quản lý bệnh viện EHIS và phần mềm quản lý, khám, chữa bệnh hệ thống phòng khám đa khoa khu vực và trạm y tế xã trực thuộc TTYT Thanh An năm 2026

Kính gửi: Quý nhà cung cấp dịch vụ

Căn cứ các quy định của Nhà nước về đầu tư, mua sắm các hoạt động ứng dụng công nghệ thông tin sử dụng kinh phí chi thường xuyên nguồn vốn ngân sách nhà nước;

Căn cứ Quyết định giao dự toán thu, chi ngân sách nhà nước năm 2026 của Sở Y tế tỉnh Điện Biên;

Trung tâm Y tế Thanh An chuẩn bị tổ chức đấu thầu theo Luật Đấu thầu gói thầu: Bảo trì phần mềm quản lý bệnh viện EHIS và phần mềm quản lý, khám, chữa bệnh hệ thống phòng khám đa khoa khu vực và trạm y tế xã trực thuộc Trung tâm Y tế Thanh An năm 2026.

Các nhà thầu có nguyện vọng tham dự gói thầu xin mời gửi báo giá về địa chỉ sau:

I. Thông tin của đơn vị yêu cầu báo giá

1. Đơn vị yêu cầu báo giá: Trung tâm Y tế Thanh An.

Địa chỉ: Thôn Trại Giồng, Xã Thanh An, Tỉnh Điện Biên.

2. Thông tin liên hệ bộ phận chịu trách nhiệm tiếp nhận báo giá: Phòng Kế hoạch nghiệp vụ - Điều Dưỡng, Trung tâm Y tế Thanh An. Địa chỉ: Thôn Trại Giồng, xã Thanh An, Tỉnh Điện Biên. Điện thoại: 0918719238 (trong giờ hành chính).

3. Cách thức tiếp nhận báo giá:

- Nhận trực tiếp: Phòng Kế hoạch nghiệp vụ - Điều Dưỡng, Trung tâm Y tế Thanh An. Địa chỉ: Thôn Trại Giồng, Xã Thanh An, Tỉnh Điện Biên. Điện thoại: 0918719238

- Nhận qua Email: Gmail: phuonglienttytmc@gmail.com

4. Thời hạn tiếp nhận báo giá: Từ 16h00 phút ngày 07/4/2026 đến trước 17h00 phút ngày 14/4/2026.

Các báo giá nhận được sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét.

5. Thời hạn có hiệu lực của báo giá: Tối thiểu 90 ngày, kể từ 17h00 ngày 14/4/2026 kết thúc nhận báo giá.

II. Nội dung yêu cầu báo giá

Thông báo giá là giá đã có thuế VAT (nếu có). Trong thông báo giá của nhà thầu cần ghi đầy đủ các cột mục: Nội dung, đơn vị tính, số lượng, đơn giá, thành tiền (theo danh mục đính kèm).

Trung tâm Y tế Thanh An trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: KHNV-ĐD, TCHC-KT.

GIÁM ĐỐC



Bùi Thanh Hải

DANH MỤC

**Đính kèm Đề nghị thông báo giá và mời tham gia gói thầu:
Bảo trì hệ thống phần mềm bệnh án số hóa tại bệnh viện và bệnh án số hóa
tại phòng khám đa khoa khu vực và trạm y tế xã trực thuộc TTYT huyện
Điện Biên năm 2025**

| STT | Nội dung | Mô tả dịch vụ | ĐVT | Số lượng |
|-------------------------------|---|---------------|-----|----------|
| I | Bảo trì phần mềm quản lý bệnh viện EHIS cho Trung tâm Y tế Thanh An năm 2026 | | Năm | 1 |
| Quản lý khoa khám bệnh | | | | |
| 001 | Đăng ký khám bệnh. | | | |
| 002 | Thu viện phí khám bệnh (thu phí, bảo hiểm y tế). | | | |
| 003 | Quản lý nhập, xuất phòng khám. | | | |
| 004 | Quản lý các lần đến khám trong suốt cuộc đời bệnh nhân. | | | |
| 005 | Cấp đơn thuốc trên máy. | | | |
| 006 | Chuyển đơn thuốc đến nhà thuốc. | | | |
| 007 | Yêu cầu cận lâm sàng phòng khám. | | | |
| 008 | Chuyển các dịch vụ cận lâm sàng tới bộ phận cận lâm sàng. | | | |
| 009 | Xem kết quả cận lâm sàng trên mạng. | | | |
| 010 | Quản lý các tủ thuốc, vật tư tiêu hao tại các phòng khám | | | |
| 011 | Quản lý hẹn bệnh nhân tái khám. | | | |
| 012 | Các báo cáo cho phòng khám | | | |

| Quản lý bệnh nhân nội trú | | | | |
|------------------------------------|---|--|--|--|
| 013 | Nhập viện, xuất viện. | | | |
| 014 | Quản lý nhập, xuất, chuyển khoa nội trú. | | | |
| 015 | Dự trữ thuốc, vật tư cho bệnh nhân nội trú qua mạng. | | | |
| 016 | Quản lý phẫu thuật thủ thuật nội trú. | | | |
| 017 | Quản lý chi tiết viện phí nội trú: thu phí, bảo hiểm y tế, miễn phí ... | | | |
| 018 | Quản lý tủ thuốc, vật tư tiêu hao tại khoa nội trú (tủ trực). | | | |
| 019 | Yêu cầu cận lâm sàng qua mạng. | | | |
| 020 | Xem cận lâm sàng qua mạng. | | | |
| 021 | Các báo cáo cho phân nội trú | | | |
| Quản lý bệnh nhân ngoại trú | | | | |
| 022 | Nhập viện, xuất viện. | | | |
| 023 | Quản lý nhập, xuất, chuyển khoa . | | | |
| 024 | Dự trữ thuốc, vật tư cho bệnh nhân ngoại trú qua mạng. | | | |
| 025 | Quản lý phẫu thuật thủ thuật ngoại trú. | | | |
| 026 | Quản lý chi tiết viện phí ngoại trú: thu phí, bảo hiểm y tế | | | |
| 027 | Quản lý tủ thuốc, vật tư tiêu hao tại khoa ngoại trú (tủ trực). | | | |
| 028 | Xem cận lâm sàng qua mạng. | | | |

| | | | | |
|--|---|--|--|--|
| 029 | Các báo cáo cho phần ngoại trú | | | |
| Quản lý bệnh nhân cấp cứu (Phòng lưu) | | | | |
| 030 | Nhập viện, xuất viện. | | | |
| 031 | Cấp toa thuốc qua mạng. | | | |
| 032 | Quản lý tủ thuốc vật tư tiêu hao tại phòng cấp cứu (tủ trực). | | | |
| 033 | Yêu cầu cận lâm sàng qua mạng. | | | |
| 034 | Xem cận lâm sàng qua mạng. | | | |
| 035 | Tổng hợp báo cáo về Bộ Y tế. | | | |
| 036 | Quản lý thủ thuật tại cấp cứu. | | | |
| 037 | Các báo cáo cho phòng cấp cứu lưu. | | | |
| Quản lý viện phí phòng khám | | | | |
| 038 | Thu viện phí khám bệnh. | | | |
| 039 | Thu viện phí trực tiếp (CLS). | | | |
| 040 | Thu tiền tạm ứng khám bệnh. | | | |
| 041 | Thu viện phí BHYT tự nguyện (cùng chi trả). | | | |
| 042 | Quản lý Hóa đơn : Thu, chi, hoàn, hủy. | | | |
| 043 | Quản lý viện phí bảo hiểm y tế, miễn phí, thu phí... | | | |
| 044 | Các báo cáo liên quan đến viện phí của phòng khám | | | |
| Quản lý chi tiết viện phí ngoại, nội trú: | | | | |
| 045 | Thu tiền tạm ứng. | | | |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| 046 | Thu chi thanh toán ra viện. | | | |
| 047 | Quản lý Hóa đơn : Thu,chi,hoàn, hủy. | | | |
| 048 | Quản lý viện phí bảo hiểm y tế,miễn phí,thu phí... | | | |
| 049 | Các báo cáo liên quan thu tạm ứng | | | |
| Quản lý chi tiết viện phí cấp cứu (Phòng lưu) | | | | |
| 050 | Thu viện phí trực tiếp (CLS). | | | |
| 051 | Thu tiền tạm ứng. | | | |
| 052 | Thu viện phí BHYT tự nguyện. | | | |
| 053 | Thu chi thanh toán ra viện | | | |
| 054 | Quản lý Hóa đơn hoàn, hủy. | | | |
| 055 | Quản lý viện phí bảo hiểm y tế,miễn phí,thu phí... | | | |
| Quản lý công nợ bệnh nhân nằm viện | | | | |
| 056 | Đã tạm ứng. | | | |
| 057 | Tổng chi phí đã sử dụng. | | | |
| 058 | Thừa thiếu. | | | |
| Quản lý Dược | | | | |
| 059 | Quản lý các kho dược. | | | |
| 060 | Nhập kho. | | | |
| 061 | Tái nhập kho. | | | |
| 062 | Theo dõi công nợ. | | | |
| 063 | Phiếu đề nghị thanh toán. | | | |
| 064 | Biên bản kiểm nhập kho. | | | |
| 065 | Xuất Chuyển kho. | | | |

| | | | | |
|---------------------------|---|--|--|--|
| 066 | Xuất chuyển nguồn. | | | |
| 067 | Xuất trả nhà cung cấp. | | | |
| 068 | Duyệt cấp phát thuốc cho Bệnh nhân điều trị nội trú qua mạng. | | | |
| 069 | Duyệt cấp thuốc cho cho Bệnh nhân BHYT, miễn phí khám bệnh . | | | |
| 070 | Duyệt cấp phát hao phí theo khoa phòng. | | | |
| 071 | Duyệt nhận hoàn trả thuốc theo người bệnh qua mạng. | | | |
| 072 | Duyệt nhận hoàn trả thuốc theo khoa phòng qua mạng. | | | |
| 073 | Dự trù mua thuốc tháng. | | | |
| 074 | Dự trù mua thuốc theo khoa. | | | |
| 075 | Quản lý tủ trực các khoa phòng. | | | |
| 076 | Duyệt bù tủ trực cho các khoa phòng qua mạng. | | | |
| 077 | Lập sổ kho, thẻ kho. | | | |
| Quản lý xét nghiệm | | | | |
| 078 | Huyết học. | | | |
| 079 | Sinh hoá. | | | |
| 080 | Vi sinh. | | | |
| 081 | Miễn dịch. | | | |
| 082 | Quản lý lấy mẫu thử. | | | |
| 083 | Trả lời kết quả xét nghiệm trên mạng. | | | |
| 084 | Báo cáo theo các sổ xét nghiệm : Huyết học, sinh hóa, vi sinh , | | | |

| | | | | |
|-------------------------------------|--|--|--|--|
| | miễn dịch ... | | | |
| 085 | Thống kê kết quả xét nghiệm | | | |
| 086 | Báo cáo hoạt động ASTS | | | |
| 087 | Thống kê tiêu bản | | | |
| Quản lý Chẩn đoán hình ảnh | | | | |
| 88 | - Siêu âm. | | | |
| 89 | - Nội soi. | | | |
| 90 | X quang. | | | |
| 91 | Điện tim, Điện não. | | | |
| 92 | Lưu hình trong ứng dụng để phục vụ bệnh án điện tử. | | | |
| 93 | Báo cáo bệnh nhân làm siêu âm theo ngày, tháng, quý năm | | | |
| 94 | Báo cáo bệnh nhân làm X Quang theo ngày, tháng, quý năm | | | |
| 95 | Báo cáo bệnh nhân làm điện tim, điện não theo ngày, tháng, quý năm | | | |
| 96 | Báo cáo theo từng kỹ thuật làm theo ngày tháng năm | | | |
| 97 | Báo cáo thuốc phim | | | |
| 98 | Báo cáo theo đặc thù bệnh viện | | | |
| Quản lý quầy thuốc bệnh viện | | | | |
| 99 | Quản lý các kho nhà thuốc quầy bán lẻ | | | |
| 100 | Quản lý danh mục thuốc theo yêu cầu: hạn dùng lô SX, date... | | | |

| | | | | |
|---------------------|--|--|--|--|
| 101 | Nhập kho | | | |
| 102 | Tái nhập kho | | | |
| 103 | Quản lý nợ phải trả nhà cung cấp | | | |
| 104 | Quản lý nợ phải thu từ khách hàng (bán sỉ) | | | |
| 105 | Phiếu đề nghị thanh toán | | | |
| 106 | Biên bản kiểm nhập kho. | | | |
| 107 | Xuất chuyển kho giữa các kho nhà thuốc. | | | |
| 108 | Xuất hoàn trả nhà cung cấp. | | | |
| 109 | Duyệt toa xuất bán qua mạng khi có liên kết với bệnh viện. | | | |
| 110 | Xuất bán sỉ và lẻ | | | |
| 111 | Chiết khấu cho khách hàng thân thiết | | | |
| 112 | Nhận trả thuốc của khách hàng khi thuốc không phù hợp | | | |
| 113 | Báo cáo nhập xuất tồn kho: theo tháng, quý, năm. | | | |
| 114 | Báo cáo nhập xuất tồn kho: theo nhà cung cấp | | | |
| 115 | Báo cáo doanh thu . | | | |
| 116 | Báo cáo tổng hợp riêng theo yêu cầu. | | | |
| Quản lý BHYT | | | | |
| 117 | Cập nhật danh mục cơ quan BHYT | | | |
| 118 | Báo cáo BHYT theo biểu mẫu 25CT, 25 TH | | | |

| | | | | |
|---|--|--|----------|--|
| 119 | Báo cáo BHYT theo biểu mẫu 26CT, 26 TH | | | |
| 120 | Báo cáo BHYT theo biểu mẫu 20 nội trú | | | |
| 121 | Báo cáo BHYT theo biểu mẫu 20 ngoại trú | | | |
| 122 | Báo cáo BHYT theo biểu mẫu 21 nội trú | | | |
| 123 | Báo cáo BHYT theo biểu mẫu 21 ngoại trú | | | |
| II | Bảo trì phần mềm quản lý, khám, chữa bệnh hệ thống phòng khám đa khoa khu vực và trạm y tế xã trực thuộc TTYT Thanh An năm 2026 | Năm | 1 | |
| Quản lý phòng khám tại trạm y tế xã, PKĐKV | | | | |
| 1 | Đăng ký khám bệnh. | Mục đích là phân bệnh nhân, để đưa vào các nơi cần xử lý và lưu lại thông tin hành chính của bệnh nhân | | |
| 2 | Quản lý nhập, xuất phòng khám. | Giúp các y bác sỹ kê đơn, chỉ định dịch vụ, chuẩn đoán bệnh và in các mẫu biểu thanh quyết toán KCB. | | |
| 3 | Quản lý các lần khám bệnh của bệnh nhân. | Xem lại các lần khám trước: đơn thuốc, kết quả cận lâm sàng và hướng xử lý. | | |
| 4 | Cấp đơn thuốc lấy số liệu từ khoa cấp phát BHYT.(ưu tiên thuốc cận date lên đầu, và thấy | Các bác sỹ có thể xem được danh mục thuốc và số lượng thuốc hiện còn tại | | |

| | | | | |
|---|---|--|--|--|
| | được date của thuốc) | kho cấp phát BHYT. Giúp thông báo cho các bác sỹ biết các thuốc sắp hết hạn sử dụng, số lượng thuốc hiện còn. | | |
| 5 | Yêu cầu cận lâm sàng phòng khám. | Có 2 cách để bác sỹ chỉ định những dịch vụ mình cần làm, cách 1: chương trình liệt kê tất cả những dịch vụ có làm tại các khoa cận lâm sàng để bác sỹ chỉ định những cái mình cần làm cho bệnh nhân. Cách 2: chỉ định những gói dịch vụ mà trong các gói đó các xét nghiệm luôn đi cùng nhau ví dụ: SGOT, SGPT, hoặc bệnh viện qui định các gói CLS. | | |
| 6 | Chuyên các dịch vụ cận lâm sàng tới bộ phận cận lâm sàng. | Giúp viện phí không phải nhập lại các dịch vụ và không phải mất công áp lại giá và các khoa CLS sẽ biết trước số lượng các ca mà mình phải làm. | | |
| 7 | Xem kết quả cận lâm sàng trên mạng. | Giúp cho bác sỹ có thể xem trước kết quả khi bệnh nhân chưa về phòng khám và những lần | | |

| | | | | |
|-----------------------------------|--|--|--|--|
| | | khám trước đó của bệnh nhân. | | |
| 8 | Quản lý các tủ thuốc, vật tư tiêu hao tại các phòng khám | Giúp xem các danh mục hiện có và còn trong tủ thuốc của phòng khám | | |
| 9 | Báo cáo số khám bệnh (theo mẫu bộ y tế) | Biểu 02 hoạt động khám bệnh, biểu tình hình bệnh tật tử vong. | | |
| 10 | Danh sách đăng ký khám bệnh | Liệt kê danh sách đăng ký khám hằng ngày, tháng, năm. Có nhiều điều kiện để bệnh viện có thể lọc ra bệnh nhân ví dụ như: độ tuổi, quận huyện, chuyên khoa khám.... | | |
| 11 | Danh sách khám bệnh | Liệt kê danh sách khám hằng ngày, tháng, năm. Có nhiều điều kiện để bệnh viện có thể lọc ra bệnh nhân ví dụ như: độ tuổi, quận huyện, chuyên khoa khám, lọc theo bác sỹ khám, lọc theo xử trí sau khi kết thúc khám. | | |
| A. Quản lý Dược phòng khám | | | | |
| 1 | Quản lý các kho dược (Kho cấp phát BHYT) | | | |
| 2 | Phiếu nhập kho. | Thuốc dược phát tại trung tâm và được chuyển đến trực tiếp | | |

| | | | | |
|---|---|--|--|--|
| | | tại các kho xã. | | |
| 3 | Phiếu xuất chuyển kho | Xuất trả thuốc thừa về trung tâm | | |
| 4 | Duyệt BHYT (in mẫu 01/BHY) | IN Mẫu KCB BHYT | | |
| 5 | Báo cáo xuất nhập tồn kho BHYT (kho tại trạm y tế). | | | |
| 6 | Báo cáo các hóa đơn nhập thuốc. | | | |
| 7 | Báo cáo thuốc theo nhóm báo cáo dược bệnh viện. | | | |
| 8 | Báo cáo biên bản kiểm kê | | | |
| 9 | Thẻ kho | Theo dõi chi tiết tồn đầu, nhập, xuất của từng loại thuốc trong các kho. | | |
| 10 | Báo cáo các thuốc cận date và hết date | Giúp bệnh viện tránh phải hủy thuốc và sử dụng các thuốc hết date cho bệnh nhân. | | |
| 11 | Một số tiện ích khác. | | | |
| 12 | Báo cáo các hóa đơn nhập xuất từ kho trung tâm | | | |
| 13 | Báo cáo xuất từ kho trung tâm | | | |
| B. Quản lý xét nghiệm phòng khám chi tích xét nghiệm để thanh toán không trả kết quả | | | | |
| C. Quản lý CDHA tại các phòng khám đa khoa khu vực, chỉ lấy danh mục không trả kết quả | | | | |

| D. Quản lý BHYT | | | | |
|------------------------|--|--|--|--|
| 1 | Cập nhật danh mục cơ quan BHYT | | | |
| 2 | Báo cáo BHYT theo biểu mẫu 79 | | | |
| 3 | Báo cáo BHYT theo biểu mẫu 20 ngoại trú | | | |
| 4 | Báo cáo BHYT theo biểu mẫu 21 ngoại trú | | | |
| 5 | Kết xuất file excel, XML chuyên cho BHYT theo thông tư 9324/BYT-BH ngày 30-11-2015 và thông tư 5084/QĐ-BYT ngày 30-11-2015 . TT 1122, CV 917 | | | |
| 6 | Tất cả các báo cáo tại xã điều được kết xuất tại Trung tâm Y tế Thanh An | | | |
| CỘNG | | | | |
| TỔNG CỘNG I+II | | | | |

Số tiền bằng chữ:...../.